

Základní škola a Mateřská škola Slatina, okres Nový Jičín

Vnitřní organizační směrnice a pokyny

Školní řád

Přílohy:

- 1. Klasifikační řád**
- 2. Práva a povinnosti žáků včetně pravidel slušného chování – příloha pro žáky**
- 3. Výchovná opatření**
- 4. Omlouvání nepřítomnosti žáků ve výuce**
- 5. Uvolňování žáků z výuky**
- 6. Organizace a zajištění dozoru v průběhu vyučování a při činnostech mimo prostory školy.**

Školní řád je vydán v souladu s ustanovením § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání. Respektuje ustanovení navazujících závazných právních předpisů, a to vyhlášky č.64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků, č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb., vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných a rozpracovává je na podmínky školy.

**Žáci a jejich zákonní zástupci jsou se školním řádem prokazatelně seznamováni prostřednictvím třídních učitelů.
Školní řád je zveřejněn a zpřístupněn ve společných prostorách školy.**

Vzdělávání je veřejnou službou (§ 2 odst. 3 školského zákona).

Je založeno na zásadách rovného přístupu každého státního občana České republiky nebo jiného státu Evropské unie ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace z důvodů rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana (§ 2 odst. 1a školského zákona).

Vzdělávání žáků se speciálními potřebami (§ 2 odst. b školského zákona zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce) řeší příloha školního řádu.

1 Podrobnosti k výkonu

1.1 Práv a povinností žáků (§ 21 a 22 školského zákona)

- žák je povinen řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
- dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- žák má právo na vytváření podmínek pro rozvoj tělesného, sociálního a duševního zdraví,
- žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány (Úmluva o právech dítěte) a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy.
- žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání

Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních výrazů. Zdržují se projevů násilí a neprojevují vůči sobě nepřátelství.

Své mínění a názory sdělují pedagogickým pracovníkům i ostatním zaměstnancům školy vždy slušným způsobem.

1.2 Práv a povinností zákonných zástupců

- volit a být volen do školské rady
- prostřednictvím členů školské rady se podílet na správě školy, podávat podněty a oznámení ředitelce školy, zřizovateli, orgánům vykonávající státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy
- být informován o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- být podle aktuální situace včas informován o ředitelském volnu, které má ředitel právo vyhlásit v celkovém počtu 5 pracovních dnů za školní rok. Ředitelské volno se vyhláší

v důsledku technických havárií, na základě požadavku hlavního hygienika nebo z jiných závažných organizačních nebo provozních důvodů.

- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
 - na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle realizovaného vzdělávacího programu
 - u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
 - požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu
- 1.2.1 oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost a žáka, a změny v těchto údajích. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a jejich zpracovávání se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních dat.
- 1.2.2 zajistit aby žák řádně docházel do školy
- 1.2.3 informovat školu o změně zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vyučování, údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn
- 1.2.4 oznamovat škole další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a bezpečnost žáka a změny v těchto údajích
- 1.2.5 na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- 1.2.6 dokládat důvody nepřítomnosti žáka v souladu s podmínkami uvedenými **v příloze školního řádu.**

1.3 Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáka pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním realizovaného vzdělávacího programu, školního řádu, organizačního řádu a dalších vnitřních předpisů a aktuálních organizačních opatření.
- Informace o prospěchu a chování poskytují zákonným zástupcům vyučující a třídní učitelé v určených konzultačních hodinách a na třídních schůzkách.
- Zákonný zástupce se může zúčastnit vyučování ve třídě, kterou navštěvuje jeho dítě. Je nutný souhlas ředitelky, která stanoví termín a rozsah sledování výuky. Toto opatření je nutné z důvodu zajištění plynulosti průběhu výuky i vlastní vzdělávací práce učitele.

2 Provoz a režim školy

- Žáci jsou prokazatelně seznámeni se školním řádem a vnitřním režimem, poučení o bezpečném chování v šatnách, na chodbách, v době přestávek a při činnostech mimo budovu školy. Zápis o poučení je proveden do třídní knihy.
- Budova školy se pro žáky otevírá v 7:15 hodin.

- Před zahájením odpoledního vyučování setrvávají žáci do příchodu vyučujícího ve třídě. Po skončení vyučování se ve škole zbytečně nezdržují.
- Zvonění v 7:45 hodin oznamuje začátek vyučování. Po zvonění jsou žáci připraveni na příslušnou hodinu a setrvávají v lavicích. Pokud se vyučující nedostaví do 5 minut, oznámí pověření žáci tuto skutečnost vedení školy.
- ***Vyučování probíhá podle rozvrhu hodin.***
- ***Pokud je výuka ukončena v jiném čase, než stanoví rozvrh hodin, škola na tuto skutečnost včas upozorní písemně (prostřednictvím žákovské knížky, deníčku nebo e-mailem) zákonné zástupce.***
- Účast ve výuce nepovinného předmětu je pro přihlášené žáky povinná a to alespoň do ukončení pololetí.

Organizace výuky a přestávek

1. hodina	7:45 h	8:30 h
2. hodina	8:45 h	9:30 h
3. hodina	9:55 h	10:40 h
4. hodina	10:50 h	11:35 h
5. hodina	12:15 h	13:00 h
6. hodina	13:10 h	13 :55 h

- Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodným chováním jeho průběh. Respektují pokyny vyučujících.
- Relaxačními prvky a odpočinkovými činnostmi v průběhu vyučovací hodiny podporují vyučující rozvoj tělesného a duševního zdraví žáků.
- Žák má právo na individuální pomoc vyučující, v případě, že nezvládnutí konkrétního učiva mu brání v jeho aplikaci nebo v další návazné činnosti.
- Žáci neruší vyučujícího a neodvádí pozornost svých spolužáků od výuky. Proto mají vypnuty v průběhu výuky mobilní telefony.
- Do školy žák nenosí věci, které nesouvisí s výukou, cennosti a vyšší finanční částky. Škola za jejich ztrátu, poškození nebo zcizení nenes zodpovědnost.
- Žáci mají právo na přestávku a přiměřenou relaxaci, která podporuje jejich zdravý vývoj. Mohou se volně pohybovat po chodbách. Chovají se tak, aby předcházeli možnému zranění sebe nebo svých spolužáků. Respektují právo spolužáků na svůj způsob trávení přestávky a dodržují pravidla slušného chování.
- V období, kdy slouží žákům k relaxaci i školní zahrada tj. za příznivého počasí v měsících květen, červen a září odvádí žáky 1. stupně do tohoto prostoru vyučující.
- Do tělocvičny, odborných pracoven a na školní pozemek vstupují žáci z důvodů zajištění bezpečnosti pouze v doprovodu učitele.
- Vyžaduje-li předmět speciální oblečení, nosí jej žáci sebou nebo si jej mohou uschovat v určené skříňce.
- Třídní učitel(ka) si na každý týden stanoví z řad žáků službu, kterou pověřuje dílčími úkoly např. rozdávání sešitů, mazání tabule, přinášení konvice s pitím, příprava talířů a příborů v jídelně. Služba dbá na pořádek v učebně.

3 Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ochrany před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 3.1 Při všech činnostech organizovaných mimo budovu školy a před dny volna poskytuje třídní učitel(ka) v písemné podobě informace vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Dokladem je zápis do třídní knihy.
 - 3.2 V průběhu vyučovacího dne je stanoven na jednotlivých podlažích dozor. **Organizace a zajištění dozoru viz příloha školního řádu**
 - 3.3 Nošení, držení a distribuce (předávání a rozšiřování) a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholu a kouření je žákům přísně zakázáno. Zjištění těchto činností v prostorách školy je vážným porušením školního řádu a jako takové bude posuzováno (viz kázeňská opatření).
 - 3.4 Jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní nebo v ohrožení, má právo požádat o pomoc či radu třídního učitele(učitelku), metodika prevence, či jiného zaměstnance školy, ke kterému má důvěru.
 - 3.5 Projevy šikany, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány. Jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu a jako takové budou posuzovány.
 - 3.6 Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, bezprostředně tuto skutečnost oznámí vyučujícímu nebo učiteli, který vykonává dozor a současně třídní učitelce.
 - 3.7 Z důvodů zachování čistoty a zamezení prašnosti prostředí učeben jsou žáci povinni se prezouvat. S ohledem na bezpečnost žáků škola vyžaduje přezůvky uzavřené (ne s otevřenou patou).
 - 3.8 Z důvodů ochrany zdraví dbají žáci hygienických zásad zejména před jídlem a po použití toalety.
 - 3.9 Žáci mají přísný zákaz manipulace s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez přítomnosti učitele. Z bezpečnostních důvodů mají rovněž zákaz otevírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech. Učebnu vyvětrá na začátku hodiny vyučující.
- 3.10 Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v místech, kde probíhá vyučovací proces, jsou žáci povinni ihned nahlásit vyučujícímu, třídnímu nebo učiteli vykonávajícímu dozor.**

4 Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- Ve své kmenové učebně i odborných pracovnách udržují žáci v průběhu vyučování pořádek.
- Šetří veškeré zařízení a vybavení školy. Na každou závadu upozorní vyučujícího nebo třídní učitelku. Za svévolné poškození, poškození nedbalým zacházením nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů nebo zaměstnanců školy bude od zákonných zástupců vyžadována odpovídající náhrada.
- Šetrně zachází se svěřenými učebnicemi a školními potřebami. Jejich poškození případně ztrátu hlásí třídní učitelce.

- Nalezené věci žáci odevzdávají třídní učitelce.

5 Podmínky hodnocení výsledků vzdělávání žáků – klasifikační řád viz příloha školního řádu č. 1

Se školním řádem a jeho přílohami byli zaměstnanci seznámeni dne	11. 11. 2016
Zákonní zástupci byli informováni o vydání a obsahu školního řádu dne	11. 11. 2016
Školní řád a jeho přílohy schválila školská rada dne	11. 11. 2016
Účinnost dokumentu od	14. 11. 2016
Aktualizace dokumentu	11. 11. 2016

kulaté razítko

V Slatině dne 10. 11. 2016

.....
Mgr. Michaela Zezulová
ředitelka školy

Číslo jednací:	
Spisový znak:	
Skartační znak:	